

NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
YÜKSEKLİSANS VE DOKTORA
DERS / SEMİNER / TEZ DÖNEMİ KAYIT İŞLEMLERİ KLAVUZU

A.1. Yeni Kayıt Yaptıran Öğrencilerimiz İçin;

1. <https://obs.konya.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx> linkinden öğrenci otomasyon sistemine giriş yapınız. Eğer şifrenizi bilmiyorsanız <http://teksifre.konya.edu.tr/> adresinden öğrenci numaranızı ve şifrenizi alabilirsiniz.
2. Danışmanınız ile görüşerek bölümünüzden en fazla ikisi zorunlu olmak üzere zorunlu ve seçmeli dersleriniz danışmanınızın onayını alarak “Ders Kaydı Butonunu” kullanarak seçiniz.
3. Danışmanınızın adına açılmış olan “**Uzmanlık Alan Dersini**” seçiniz. Danışman hocanızın uzmanlık alan dersi dışında başka bir öğretim üyesinin uzmanlık alan dersini kesinlikle seçmeyiniz. Daha sonra düzeltme yapılamamaktadır.
4. Ders seçiminizi ve uzmanlık alan dersi seçiminizi yaptıktan sonra danışman öğretim üyesine kaydınızı onaylatınız. Danışman öğretim üyesinin seçtiğiniz dersleri düzenleyebileceğini, yeni ders ekleme ve seçilen çıkarma yetkisi olduğunu unutmayınız.
5. Danışmanı sistemde gözükmeyen yeni kayıtlı, yabancı uyruklu ve Türkiye Burslusu öğrencilerin danışman atamaları enstitü tarafından yapılacaktır. Danışman ataması sistem üzerinde yapılmamış öğrenciler kesinlikle ders kaydı yapmamalıdır.

A.2. Daha Önceki Dönemlerde Öğrenci Olup Ders ya da Derslerden Başarısız/ Devamsız Dersi Olan Öğrencileri İçin;

1. <https://obs.konya.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx> linkinden öğrenci otomasyon sistemine giriş yapınız. Eğer şifrenizi bilmiyorsanız <http://teksifre.konya.edu.tr/> adresinden öğrenci numaranızı ve şifrenizi alabilirsiniz.
2. Yüksek Lisans programında 2 yılı, doktora programında 4 yılı tamamlamış durumda iseniz otomasyon sistemi tarafınıza dönem harcı borcu tahakkuk ettirmiştir. Dönem harcınızı yatırmadan kayıt işlemlerini gerçekleştirmeniz mümkün değildir. Dönem kaydınızı yapmak için dönem öğrenim harcınızı **öğrenci numaranızı kullanarak** Vakıfbank Konya Nalçacı Şubesine yâda Vakıfbank ATM’lerden öğrenci numarası ile giriş yaparak, ya da Vakıfbank internet bankacılığını kullanarak ödeyiniz. Ödeme yaptıktan sonra dönem kaydı işlemlerini yapabilirsiniz.
3. Kayıt işlemleri sırasında otomasyon sistemi askerlik ile ilgili uyarı vermesi durumunda askerlik durum belgeniz ile birlikte enstitüye müracaat ediniz.
4. Danışmanınız ile görüşerek geçmiş dönemlerde almış ve başarısız / devamsız olduğunuz dersi danışmanınızın onayını alarak “**Ders Kaydı Butonunu**” kullanarak seçiniz. Mutlaka başarısız / devamsız olduğunuz dersi seçmek zorundasınız. Başarısız ya da devamsız olduğunuz ders dışında ders seçmeniz

durumunda kredi zorunluluğunu tamamlamanız mümkün olmayacaktır. Eğer başarısız / devamsız olduğunuz ders bu dönemde açılmayacak ise danışmanınız ve Anabilim Dalı Başkanının onayını alarak bu dersin yerine seçilecek dersi belirleyiniz ve enstitü sekreterliğine ilgili form ile başvurunuzu yapınız. İlgili formu için linki kullanınız: <http://konya.edu.tr/sosyalbilimlerenstitusu/sayfa/2860> Başarısız ya da devamsız olduğunuz ders güz dönemi dersi ise ilgili dersi güz döneminde, bahar dönemi dersi ise bahar döneminde alabileceğinize, derslerin farklı dönemlerde alınmasının mümkün olmadığına dikkat ediniz.

5. Danışmanınızın adına açılmış olan “**Uzmanlık Alan Dersini**” seçiniz. Danışman hocanızın uzmanlık alan dersi dışında başka bir öğretim üyesinin uzmanlık alan dersini kesinlikle seçmeyiniz. Daha sonra düzeltme yapılamamaktadır.
6. Ders seçiminizi ve uzmanlık alan dersi seçiminizi yaptıktan sonra danışman öğretim üyesine kaydınızı onaylatınız. Danışman öğretim üyesinin seçtiğiniz dersleri düzenleyebileceğini, yeni ders ekleme ve seçilen çıkarma yetkisi olduğunu unutmayınız.
7. Doktora ve Tezli Yüksek Lisans öğrencilerinden Ders Döneminin II. Döneminde bulunanlar Seminer seçimi yaparak seminer hazırlayabileceklerdir.

A.3. Tezli Yüksek Lisans Seminer/Doktora Yeterlilik Aşamasındaki Öğrenciler İçin;

1. <https://obs.konya.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx> linkinden öğrenci otomasyon sistemine giriş yapınız. Eğer şifrenizi bilmiyorsanız <http://teksifre.konya.edu.tr/> adresinden öğrenci numaranızı ve şifrenizi alabilirsiniz.
2. Yüksek Lisans programında 2 yılı, doktora programında 4 yılı tamamlamış durumda iseniz otomasyon sistemi tarafınıza dönem harcı borcu tahakkuk ettirmiştir. Dönem harcınızı yatırmadan kayıt işlemlerini gerçekleştirmeniz mümkün değildir. Dönem kaydınızı yapmak için dönem öğrenim harcınızı **öğrenci numaranızı kullanarak** Vakıfbank Konya Nalçacı Şubesine yâda Vakıfbank ATM’lerden öğrenci numarası ile giriş yaparak, yâda Vakıfbank internet bankacılığını kullanarak ödeyiniz. Ödeme yaptıktan sonra dönem kaydı işlemlerini yapabilirsiniz.
3. Kayıt işlemleri sırasında otomasyon sistemi askerlik ile ilgili uyarı vermesi durumunda askerlik durum belgeniz ile birlikte enstitüye müracaat ediniz.
4. Danışmanınızın adına açılmış olan “**Uzmanlık Alan Dersini**” seçiniz. Danışman hocanızın uzmanlık alan dersi dışında başka bir öğretim üyesinin uzmanlık alan dersini kesinlikle seçmeyiniz. Daha sonra düzeltme yapılamamaktadır.
5. Tezli Yüksek Lisans öğrencisi iseniz seminer kaydını, doktora öğrencisi iseniz Yeterlilik kaydını seçiniz ve kayıt ediniz.
6. Seminer / Yeterlik ve uzmanlık alan dersi seçiminizi yaptıktan sonra danışman öğretim üyesine kaydınızı onaylatınız.

A.4. Tezli Yüksek Lisans ve Doktora Tez Aşamasındaki Öğrenciler İçin;

1. <https://obs.konya.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx> linkinden öğrenci otomasyon sistemine giriş yapınız. Eğer şifrenizi bilmiyorsanız <http://teksifre.konya.edu.tr/> adresinden öğrenci numaranızı ve şifrenizi alabilirsiniz.
2. Yüksek Lisans programında 2 yılı, doktora programında 4 yılı tamamlamış durumda iseniz otomasyon sistemi tarafınıza dönem harcı borcu tahakkuk ettirmiştir. Dönem harcınızı yatırmadan kayıt işlemlerini gerçekleştirmeniz mümkün değildir. Dönem kaydınızı yapmak için dönem öğrenim harcınızı öğrenci numaranızı kullanarak Vakıfbank Konya Nalçacı Şubesine yâda Vakıfbank ATM'lerden öğrenci numarası ile giriş yaparak, yâda Vakıfbank internet bankacılığını kullanarak ödeyiniz. Ödeme yaptıktan sonra dönem kaydı işlemlerini yapabilirsiniz.
3. Kayıt işlemleri sırasında otomasyon sistemi askerlik ile ilgili uyarı vermesi durumunda askerlik durum belgeniz ile birlikte enstitüye müracaat ediniz.
4. Danışmanınızın adına açılmış olan “Uzmanlık Alan Dersini” seçiniz. Danışman hocanızın uzmanlık alan dersi dışında başka bir öğretim üyesinin uzmanlık alan dersini kesinlikle seçmeyiniz. Daha sonra düzeltme yapılamamaktadır.
5. Tezli Yüksek Lisans ve doktora programları için Tez kaydını seçiniz ve kayıt ediniz.
6. Tez ve uzmanlık alan dersi seçiminizi yaptıktan sonra danışman öğretim üyesine kaydınızı onaylatınız.

ÖNEMLİ AÇIKLAMA

1. Kayıt işlemlerini tamamlamayan öğrencilerimiz söz konusu dönem boyunca Öğrenci Belgesi ve Not Durum Belgesi alamayacaklar ve öğrencilik haklarından yararlanamayacaklardır.
2. Kayıt İşlemlerini tamamlamayan öğrencilerin var ise askerlik tehir işlemleri iptal edilecektir. Askerlik tehir işleminin iptalinden sonra yeniden askerlik tehir işlemi ikamesi mümkün olmadığından öğrencilerimizin mağdur olmamaları için azami dikkat göstermeleri gerekmektedir.
3. Kayıt işlemi yapmayan öğrencilerimiz var ise proje, burs vb. öğrencilikten kaynaklanan haklarını kaybetmiş olacaklardır.

Bu kılavuz 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve Necmettin Erbakan Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Yönetmeliđi hükümlerine göre hazırlanmıştır.